

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ..... ๖ เดือน.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ	๒๘ ธ.ค. ๖๕	๑. สำเนาประกาศ ๒. ลิงค์ (URL) การเผยแพร่ประกาศ และภาพการประกาศนโยบาย No Gift Policy (https://www.sopprap.go.th/index/load_data/?doc=๑๓๕๓๖)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ	๒๘ ธ.ค. ๖๕	๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. เผยแพร่บนเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ	๑. สำเนาประกาศ ๒. ภาพจากหน้าจอ เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ
๒	องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ	๒๖ เม.ย. ๖๖	โครงการรณรงค์ให้ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต “แนวทางการป้องกันการทุจริต การให้การเรียกรับสินบน และประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑. ภาพประกอบโครงการ ๒. ลิงค์ (URL) การเผยแพร่การดำเนินโครงการ (https://www.sopprap.go.th/index/load_data/?doc=๑๓๖๒๔)

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่พบปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการเกี่ยวกับ No Gift Policy.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....เห็นสมควรดำเนินการกระตุ้นเตือนบุคลากรของหน่วยงาน ให้ดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy โดยการไม่รับสิ่งของใดๆ เพื่อประโยชน์ตน และจัดโครงการ กิจกรรม กระตุ้นเตือนอย่างต่อเนื่อง.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวขวัญชีวา เขียวทวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ผู้รายงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

- (✓) เห็นควรตามนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาต่อไป.....
() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ.....

(ลงชื่อ)



(นางรุ่งนภา แสนยะ)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

- (✓) เห็นชอบตามที่เสนอ.....
() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวธนัญฐาธร ต่านอินตา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

คำสั่ง/ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

- (✓) อนุมัติตามที่เสนอ.....
() ไม่อนุมัติตามที่เสนอ.....

(ลงชื่อ)



(นายมนัส ใจเรือน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ



ประกาศเจตนารมณ์

“สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบใสสะอาด ๒๕๖๖”

งดรับ  งดให้

No Gift Policy

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ
พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่”


(นายมนัส ใจเรือน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ





ประกาศเจตนารมณ์

เรื่อง “สุจริต โปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบใสสะอาด ๒๕๖๖”
และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายมนัส ใจเรื่อน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ ขอประกาศว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และขอแสดงเจตนารมณ์ว่า จะทำหน้าที่นำบุคลากรในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ ให้ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขจะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี กล้ายึดหลักในสิ่งที่ถูกต้อง คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว พร้อมปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่น คุณธรรม จริยธรรม

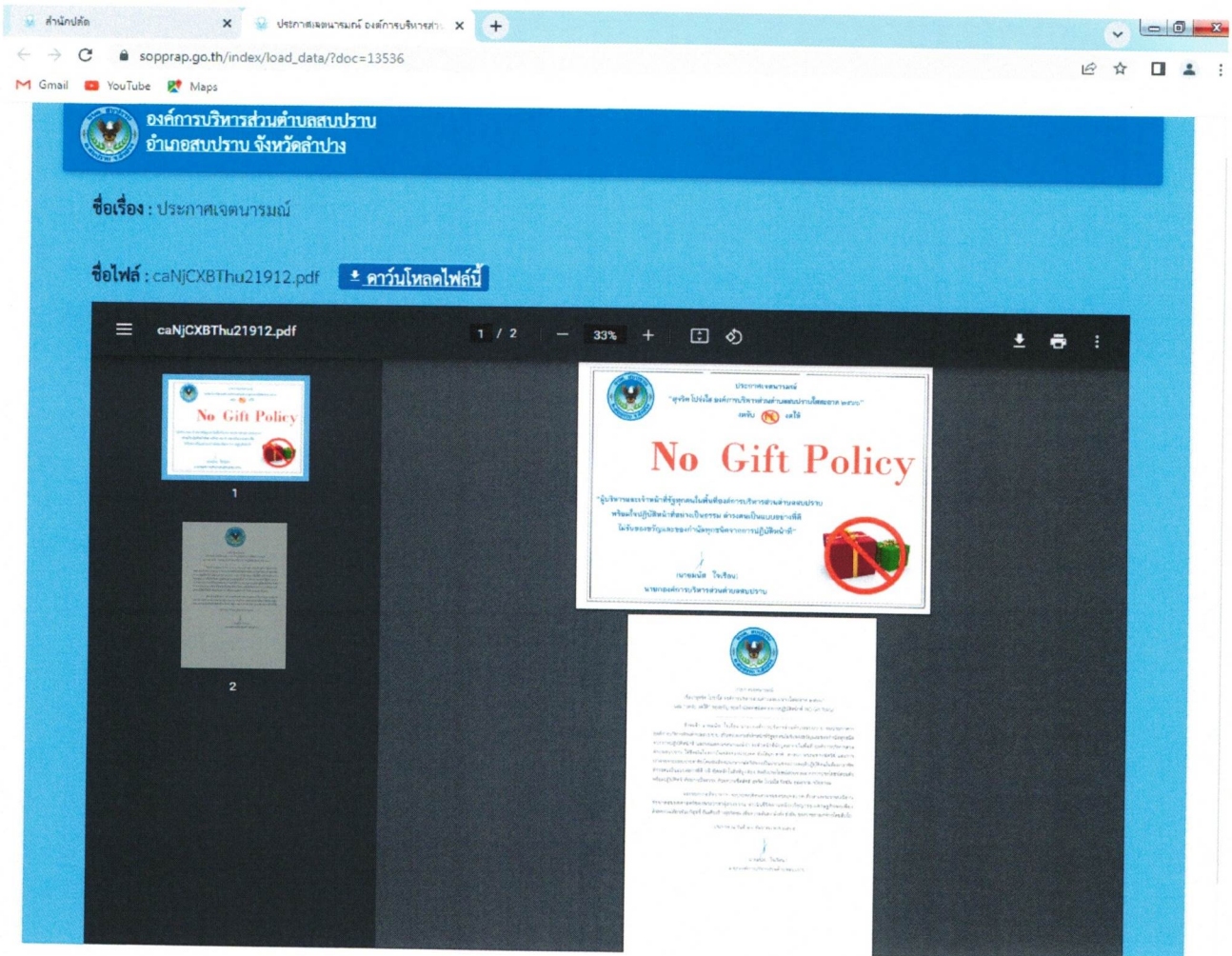
และขอถวายสัตยาปณิธานว่า จะประพฤติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษาต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมนัส ใจเรื่อน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

ภาพจากหน้าจอเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ



โครงการรณรงค์ให้ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต

๑. ชื่อโครงการ โครงการรณรงค์ให้ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

๑. ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการโดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International–IT) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยประจำปี ๒๐๒๒/๒๕๖๕ ปรากฏว่า ประเทศไทยได้ ๓๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๑ ของโลก ดีขึ้นจากปี ๒๕๖๔ ที่ได้ ๓๕ คะแนน และอยู่ในอันดับที่ ๑๑๐ ของโลก ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย เป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง แม้ว่าภาครัฐได้มีการแก้ไขปัญหาการติดสินบน โดยมีการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่เกี่ยวข้องกับสินบนอย่างจริงจัง รวมทั้งพัฒนาระบบการอนุมัติ อนุญาต ให้มีความโปร่งใส การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ได้ส่งเสริมให้มีการนำระบบเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการอนุมัติอนุญาตตามนโยบาย “Digital Government” ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลลงในระบบดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง ทำให้ภาคประชาชนมีความตื่นตัวในการจับตามองการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International–IT) ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า นานาประเทศควรให้ความสำคัญในการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจบริหาร ตุลาการและนิติบัญญัติ รวมทั้งส่งเสริมสิทธิเสรีภาพทางสังคมให้ประชาชนมีโอกาสเข้าถึงข้อมูลภาครัฐผ่านระบบสารสนเทศ การจำกัดการใช้อิทธิพลทางการเมือง ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้มแข็งเกี่ยวกับการชดเชยแห่งผลประโยชน์ รวมถึงการรับมือกับปัญหาการทุจริตข้ามชาติในทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ประเทศที่มีค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตสูงควรให้ความร่วมมือกับประเทศต่าง ๆ ในเรื่องการต่อต้านสินบนข้ามชาติ ตลอดจนการติดตามทรัพย์สินคืน

๒. นโยบายการบริหารของ นายมนัส ใจเรือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ แลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ ข้อ ๖ นโยบายด้านการเมืองการบริหาร ๖.๑ ดำเนินการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนให้สะดวกรวดเร็ว -

ถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรมและเสมอภาคตามหลักการบริหารจัดการที่ดีในองค์กร พัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลปราชญ์ ให้มีความรู้ ความสามารถ ให้มีจิตสำนึกในการให้บริการประชาชน และเน้นการทำงานแบบบูรณาการและสร้างจิตสำนึกให้มีคุณธรรมและจริยธรรมตาม หลักธรรมมาภิบาล เพื่อก้าวสู่ระบบราชการ ๔.๐

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปราชญ์ จึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรม สุจริต ให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการรณรงค์ให้ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต เพื่อให้ความรู้ส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ฯ และบุคลากร มีบทบาทในการป้องกันและปราบปรามการประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาทุจริตและส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต

๓.วัตถุประสงค์

๑.เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๔.เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.เป้าหมาย

๑.คณะผู้บริหาร อบต.สบปราบ	จำนวน	๔	คน
๒.สมาชิกสภา อบต.สบปราบ	จำนวน	๘	คน
๓.พนักงาน ลูกจ้าง อบต.สบปราบ	จำนวน	๔๒	คน
รวม	๕๔	คน	

๕.การดำเนินการ

- ๑.จัดทำโครงการอบรม ฯ เสนอนายก อบต.สบปราบ เพื่อขออนุมัติ
- ๒.ประสานติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓.ดำเนินการอบรมตามโครงการ ฯ
- ๔.สรุปผลการอบรม

๖.ระยะเวลา

๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

๗.สถานที่

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

๘.งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากข้อบัญญัติ อบต.สบปราบ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้-สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการรณรงค์ให้ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท (หน้า ๑๐๒) โดยรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่ครบทุกมือ จำนวน ๕๔ คน ๆ ละ ๑๒๐ บาท -อาหารกลางวัน ๑ มือ ๕๔ คน ๆ ละ ๖๐ บาท = ๓,๒๔๐ บาท -อาหารว่าง ๒ มือ ๆ ละ ๓๐ บาท ๕๔ คน = ๓,๒๔๐ บาท	๖,๔๘๐.-
๒	ค่าสมนาคุณวิทยากร -ค่าวิทยากร ภาคเช้า ๓ ชั่วโมง @ ๖๐๐ บาท = ๑,๘๐๐ บาท -ค่าวิทยากร ภาคบ่าย ๒ ชั่วโมง @ ๖๐๐ บาท = ๑,๒๐๐ บาท	๓,๐๐๐.-
๓	ป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒๐ x ๒.๕๐ เมตร จำนวน ๑ ผืน	๕๔๐.-
๔	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ (สมุด-ปากกา-แฟ้มเอกสารพลาสติก) ๕๔ ชุด ๆ ละ ๓๐ บาท	๑,๖๒๐
รวม (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)		๑๑,๖๔๐.-

๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง ร่วมกับ สำนักงานป.ป.ช.ประจำจังหวัดลำปาง

๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเจตจำนงชัดเจนในการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๒.ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะ

๓.การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๔.ระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการพัฒนาและมีประสิทธิภาพในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

๑๑. ผู้เขียนโครงการ



(นางสาวขวัญชีวา เขียวทวงศ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

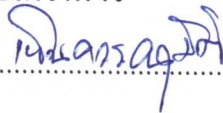
๑๒. ผู้เสนอโครงการ



(นางรุ่งนภา แสนยะ)

หัวหน้าสำนักปลัด

๑๓. ผู้ให้ความเห็นชอบโครงการ



(นางสาวธัญญารัตน์ ด้านอินธา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

ภาพโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันการทุจริต
“แนวทางการป้องกันการทุจริต การให้ การเรียกรับสินบน
และ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ”

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ อำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง









แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... ชมต. สบปราม

ข้าพเจ้า..... น.ส. ณัฏฐา.....นามสกุล..... อเนกสิน.....ตำแหน่ง..... ปลัด ชมต. สบปราม
สังกัด.....
ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ลงชื่อ.....นางสาวธนัญฐา.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง.....ด้านอินตรา
วันที่.....ต้องคำการบริหารส่วนตำบลสบปราม

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....นายสมยศ ใจเรือน.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสบปราม
วันที่.....

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า น.ส. กนกลักษณ์ นามสกุล วิริยะเชษฐ์กุล ตำแหน่ง นว.๑๗.

สังกัด อบต. ราชปทุม ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง (นางสาวกนกลักษณ์ วิริยะเชษฐ์กุล)
วันที่...../.....หัวหน้าส่วนคลัง.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง (นายมนัส ใจเรือน)
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้า...นางกรรณิศา...นามสกุล...คำเชื้อ...ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง
สังกัด...กองคลัง...ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....นางกรรณิศา...คำเชื้อ...ผู้รายงาน
ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่...31 มี ค 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง...(นายมนัส ใจเรือน)
วันที่...กองการ บริหารส่วนตำบลสบปราบ

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อปลา

ข้าพเจ้า นายชัยวัฒน์ นามสกุล กลิ่นหอม ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
สังกัด กองช่าง ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ลงชื่อ นายชัยวัฒน์ ผู้รายงาน
ตำแหน่ง กลิ่นหอม
วันที่ ผู้อำนวยการกองช่าง

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
รายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ.....

ลงชื่อ นายมนัส ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง ใจเรือน
วันที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อปลา

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่