



คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : รับลงทะเบียน
5. กฎหมายที่ให้อำนาจอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 5.1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
 - 5.2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
6. ระยะเวลาที่กำหนด ข้อกำหนด ฯลฯ : 9 นาที
7. ช่องให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ
สถานที่ให้บริการ : งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสบปราบ
ระยะเวลาเปิดให้บริการ : เปิดให้บริการวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.
ติดต่อสอบถามโทรศัพท์ : 054 - 296129 (ต่อ 1)

8. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบเอกสาร	- ยื่นเอกสาร/คำขอขึ้นทะเบียน	2 นาที	งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด	
2	การพิจารณา	- ลงทะเบียนในระบบ	5 นาที		
3		- ลงลายมือชื่อเอกสารในระบบ	2 นาที		

9. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

9.1 บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง) 1 ใบ

9.2 สมุดบัญชี (ตัวจริง) 1 เล่ม ***กรณีต้องการรับเงินแบบโอนเข้าบัญชี

10. ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม -